

## Escuelas de la ciudad de Oxford (Oxford City Schools) # del aparato:

Acuerdo de uso del aparato del estudiante

E-Day Programa de préstamo 2020-2021 K-4 (Jardín de infancia hasta 4) Escuela: \_\_\_\_\_

El acuerdo cubrirá reparos menores y daños menores al aparato. No cubrirá la pérdida o daños en el cordón de alimentación eléctrica (power cord) o el cargador.

### NO QUITAR/ELIMINAR EL ESTUCHE BAJO NINGUNA CIRCUNSTANCIA.

- Los daños o problemas del aparato deben ser reportados a la administración de la escuela TAN PRONTO COMO SEA POSIBLE. Los estudiantes pueden usar el sistema de boletos de problemas (trouble ticket), para reportar problemas. Se le dirá al estudiante dónde llevar el aparato para servicio.
- El aparato es propiedad del sistema escolar de la ciudad de Oxford (Oxford City School System), prestado al estudiante hasta que se complete el período de préstamo (E-Day 15 de febrero de 2021). Después de esa fecha, se aplicará una cuota de tardío de \$5 por día a la cuenta del estudiante, si la administración de la escuela no ha sido notificada.
- El sistema escolar puede requerir que se devuelva el aparato en cualquier momento durante el período de préstamo.
- Si el estudiante se retira de las clases o de la escuela y no regresa, el estudiante es responsable por devolver el aparato a la escuela.
- El fallo de devolver un aparato a la escuela, resultará en que notifiquen a la policía y el aparato será reportado como robado.
- Las cuotas de daño o pérdida del aparato o cargador deben pagarse antes de que se emita/de un reemplazo. Los arreglos/acuerdos deben hacerse en la escuela con un administrador.
- Los daños intencionales y a propósito y el mal uso al aparato causarán que las escuelas de la ciudad de Oxford (Oxford City Schools) le cobren al estudiante/padre/madre el costo total del reemplazo o de los reparos del aparato. Tales casos pueden ser entregados al departamento de policía de Oxford.
- Todos los aparatos que son reportados robados deben ser reportados a la administración de la escuela lo más pronto posible. Se requiere un reporte de la policía dentro de 72 horas, o el estudiante será responsable por el pago del reemplazo del aparato.
- TODOS los incidentes de daños serán investigados por la administración y el departamento de tecnología. **Las cuotas cobradas por los daños se determinarán por/según el costo de las piezas de repuesto proporcionadas por Apple.**
- ESTE ACUERDO DE USO NO CUBRIRÁ LOS REPAROS DE LOS ASUNTOS/PROBLEMAS RESULTANTES DE:
  - El daño causado por el uso del producto que no sea de Apple-tal como los cargadores.
  - La eliminación del estuche anulará la garantía y el estudiante será responsable de todos los cargos asociados.
  - El daño resultando en una pantalla rota causado por el abuso o el mal uso.
  - El daño causado por accidente, abuso, o mal uso o el daño como resultado de una mascota (animal de compañía).
  - El daño como resultado de la violación del A&RUP (es decir, involucrando alimentos, bebidas u otros líquidos sobre o cerca del aparato). El costo total de los reparos, será responsabilidad del estudiante.
  - El daño como resultado de la negligencia (es decir, el aparato es puesto en un lugar o posición que no es seguro, el mal uso, o el aparato no es manejado correctamente.)

- **El daño causado por la operación del producto fuera de los usos permitidos o destinados.**
- **El daño causado por el servicio realizado por cualquier persona que no sea un representante de Apple o que no sea un proveedor de servicios autorizado de Apple.**
- **El daño a una parte o producto que ha sido modificado para alterar la funcionalidad o capacidad sin la autorización por escrito de las escuelas de la ciudad de Oxford (Oxford City Schools).**
- **Prestar tu aparato o cargador a otro estudiante.**
- **La pérdida del cargador o el daño al cargador no está cubierto por el acuerdo del uso. Esto incluye cualquier cortada (nicks) o roturas/desgarres (tears) al cordón.**

**NO QUITAR/ELIMINAR EL ESTUCHE BAJO NINGUNA CIRCUNSTANCIA.**

Yo he leído y comprendo que soy responsable por el aparato.

Firma de padre/madre/guardián: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Firma del estudiante: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Inspeccionado en el chequeo para fuera y en el chequeo para dentro por: \_\_\_\_\_